Flexibler Personaleinsatz im Pflegedienst

In diesem Tages-Seminar erhalten Sie zum einen Überblick über die geltenden rechtlichen Rahmenbedingungen einschließlich der aktuellen Rechtsprechung zu pflegerelevanten Fragestellungen. Zum anderen zeigt Ihnen die Referentin welche Alternativen es zu den klassischen Dienstplanverfahren und zum Ausfallzeitenmanagement gibt.

Die Teilnehmer lernen Lösungsansätze aus der Praxis kennen – aus der Beratungsarbeit der Referentin sowie – ggf. – aus den Häusern anderer Teilnehmer.

Das Seminar befähigt Sie, arbeitszeitschutzrechtliche Probleme zu erkennen. Darüber hinaus können Sie prüfen, ob Ihre Dienstpläne bereits frei von den klassischen Fallstricken der (Monats-)Dienstplanung sind. Sollte das nicht der Fall sein, können Sie diese nach dem Seminar selbstständig beheben.

Bei Interesse wird die Referentin auch auf die Gestaltungsmöglichkeiten der 4-Tage Woche eingehen.

Die wichtigsten rechtlichen Rahmenbedingungen bei der Dienstplangestaltung und Personaleinsatzsteuerung

- Spielräume und Grenzen bei der Ausübung des Arbeitgeber-Direktionsrechts, z.B. wie kurzfristig darf der Arbeitgeber Dienstpläne anpassen
- Wie weit muss auf die individuellen Bedürfnisse von (Teilzeit-)Mitarbeitern Rücksicht genommen werden, z.B. an den Wochenenden
- Umgang mit Mitarbeitern mit Arbeitszeit-Attesten – führt jedes Attest automatisch zu einer Neuorganisation der Dienstplanung
- Pausenregelungen – insbesondere bei Einzelbesetzung

Alternative Gestaltungsmöglichkeiten für Dienstpläne - gerne mit Praxisbeispielen

- Festlegung der Soll-Besetzung
- Methodische Grundlagen der Dienstplankonstruktion
- Dienstplankonstruktion Schritt für Schritt (vorrangig anhand von Teilnehmerbeispielen)

4-Tage-Woche - auch bei Vollzeitbeschäftigten?!

- Überblick über die Gestaltungsoptionen
- Grenzen der 4-Tage-Woche

Systematisches Ausfallzeitenmanagement

- Methodische Grundlagen
- Die drei Grundsysteme im Überblick

    - Leistungs- und Serviceflexibilität
    - Einsatzflexibilität
    - Arbeitszeitflexibilität
- Vielfältige Praxis-Beispiele zu den Instrumenten

Zielgruppe: Personalleiter/-referenten/-controller; Betriebs-/Personalräte/Mitarbeitervertreter; Arbeitszeitmanager; Pflegedirektoren/-dienstleiter; Stationsleitungen; Arbeitszeit-Disponenten/Dienstplanverantwortliche/Personaleinsatzplaner; Einrichtungs-/Wohngruppenleiter; Pflegecontroller

Seminarinformationen

Kategorie:

Online-Veranstaltung, Personalmanagement, Arbeitsorganisation, Recht

Referenten:

- Frau Christine Woodruff Partnerin der Arbeitszeitberatung Herrmann Herrmann Kutscher Woodruff GbR, Berlin

Termin(e)

05.11.2026, 09:30 bis 17:00 Uhr

Veranstaltungsort: Online-Veranstaltung

Für diesen Termin anmelden

Fortbildungspunkte für beruflich Pflegende:

8 Punkte

Teilnahmegebühr

325 EUR für Mitglieder des BBDK
425 EUR für Nichtmitglieder

Die Teilnahmegebühr wird nach Erhalt der Rechnung fällig.
Bei Präsenzseminaren beinhaltet sie:

- Pausengetränke
- Mittagessen
- Kaffeepause inkl. Kuchen am Nachmittag

Ermäßigungen:

- zweiter Teilnehmer aus demselben Krankenhaus: 10 % Nachlass
- ab dem dritten Teilnehmer: 20 % Nachlass

Anmeldeschluss:
Für eine verlässliche Planung bitten wir um eine frühzeitige Anmeldung. Spätestens **14 Tage vor Veranstaltungsbeginn** sollte Ihre Anmeldung eingegangen sein, damit wir über die Durchführung des Seminars entscheiden können. Eine kurzfristigere Anmeldung kann unter Umständen noch möglich sein - bitte nehmen Sie dazu Kontakt per Telefon auf.

Rücktrittsbedingungen:

- bei Rücktritt bis **14 Tage vor Veranstaltungsbeginn**: keine Kosten
- bei späterer Abmeldung: voller Teilnahmebetrag fällig
- eine **Vertretung des angemeldeten Teilnehmers** ist jederzeit möglich

Hinweis:
Weitere Veranstaltungstermine werden im Laufe des Jahres veröffentlicht.

Die Teilnahmegebühr wird nach Erhalt der Rechnung fällig.

Bei Präsenzseminaren beinhaltet sie:

- Pausengetränke
- Mittagessen
- Kaffeepause inkl. Kuchen am Nachmittag

Anmeldeschluss:
Für eine verlässliche Planung bitten wir um eine frühzeitige Anmeldung. Spätestens **14 Tage vor Veranstaltungsbeginn** sollte Ihre Anmeldung eingegangen sein, damit wir über die Durchführung des Seminars entscheiden können. Eine kurzfristigere Anmeldung kann unter Umständen noch möglich sein - bitte nehmen Sie dazu Kontakt per Telefon auf.

Rücktrittsbedingungen:

- bei Rücktritt bis **14 Tage vor Veranstaltungsbeginn**: keine Kosten
- bei späterer Abmeldung: voller Teilnahmebetrag fällig
- eine **Vertretung des angemeldeten Teilnehmers** ist jederzeit möglich

Hinweis:
Weitere Veranstaltungstermine werden im Laufe des Jahres veröffentlicht.

Teilnahmevoraussetzung

Die Teilnahme an dieser Veranstaltung ist ausschließlich Absolvent:innen des **BBDK-Traineeprogramms** vorbehalten.

Organisation und Durchführung

Die Veranstaltung findet vollständig **online** statt.
Das Hosting erfolgt über **Microsoft Teams**.

Anmeldeschluss

Für eine verlässliche Planung bitten wir um eine frühzeitige Anmeldung. Spätestens **14 Tage vor Veranstaltungsbeginn** sollte Ihre Anmeldung eingegangen sein, damit wir über die Durchführung des Seminars entscheiden können. Eine kurzfristigere Anmeldung kann unter Umständen noch möglich sein bitte nehmen Sie dazu Kontakt per Telefon auf.

Anmeldung und Stornierung

Die Anmeldung zur Veranstaltung ist **kostenfrei**.
Bei einer **Absage innerhalb von 14 Tagen vor dem Termin** wird eine **Stornogebühr von 25,00 €** erhoben. Bei **Nicht-Erscheinen ohne Absage** wird eine **Gebühr von 30,00 €** fällig.

Zurück