

# **BGM- Aufbau eines betrieblichen Gesundheitsmanagements**

## **Ihr Nutzen:**

Teilnehmende erhalten praxisnahe Strategien und Werkzeuge, um ein Betriebliches Gesundheitsmanagement gezielt aufzubauen und nachhaltig zu implementieren. Sie lernen, die Gesundheit und Zufriedenheit der Mitarbeitenden zu fördern, Krankheitsausfälle zu reduzieren und die Leistungsfähigkeit der Einrichtung zu sichern. Gleichzeitig gewinnen sie Handlungssicherheit für die strategische Verankerung und Steuerung von BGM-Maßnahmen im eigenen Verantwortungsbereich.

## **Inhalte des Seminars:**

Ein systematisch aufgebautes Betriebliches Gesundheitsmanagement (BGM) ist heute ein zentraler Erfolgsfaktor für Gesundheitseinrichtungen: Es ist ein Erfolgsfaktor bei der Gewinnung von Mitarbeitenden, steigert die Mitarbeiterzufriedenheit, senkt Krankheits- und Fluktuationsraten, und unterstützt die nachhaltige Leistungsfähigkeit der Organisation. Dieses Seminar vermittelt leitenden Mitarbeitenden, wie ein wirksames BGM aufzubauen und zu implementieren ist.

Die Teilnehmenden lernen, die gesundheitlichen Bedarfe und Ressourcen der Mitarbeitenden strukturiert zu erfassen und daraus priorisierte Maßnahmen abzuleiten. Im Seminar werden praxisbewährte Instrumente vorgestellt, darunter Gesundheitszirkel, Bedarfsanalysen, Kennzahlen zur Erfolgskontrolle sowie Strategien zur nachhaltigen Integration in die Organisationsstruktur. Außerdem werden rechtliche Rahmenbedingungen, Beteiligungsprozesse und Schnittstellen zu Führung, Personalmanagement und Arbeitsschutz thematisiert.

Praxisnahe Beispiele und der Austausch mit anderen Führungskräften ermöglichen eine direkte Übertragung auf die eigene Einrichtung. Die Teilnehmenden entwickeln ein Verständnis dafür, wie sie ein BGM strategisch verankern, Maßnahmen wirksam priorisieren und den Nutzen für Mitarbeitende und Organisation transparent darstellen. Am Ende des Seminars verfügen sie über das Wissen, Instrumente und Handlungskompetenz, um ein nachhaltiges und wirkungsvolles BGM in ihrer Einrichtung aufzubauen und erfolgreich zu steuern.

- \_\_\_\_\_
- Analyse von Bedarfen, Ressourcen und gesundheitsrelevanten Faktoren
- Priorisierung und Planung von Maßnahmen mit messbarem Nutzen
- Nachhaltige Integration in Organisation, Führung und Personalentwicklung

**Methoden:** Vortrag, Präsentation

**Zielgruppe:** Geschäftsführer, Unternehmensentwicklung, Qualitätsmanagement, Personalmanagement, Personalentwicklung, Unternehmenskommunikation

## Seminarinformationen

### Kategorie:

Präsenz-Seminare, Personalmanagement, Führung von Mitarbeitenden- berufsgruppenübergreifend

### Referenten:

- 

Frau Imke Ern LL.M. (Medizinrecht) Fachärztin, Krankenhausmanagerin, QMB Inhaberin  
Friskon

### Termin(e)

- 

21.05.2026, 09:30 bis 17:00 Uhr

**Veranstaltungsort:** [Akademie Die Wolfsburg • Falkenweg 6 • 45478 Mülheim](#)

[Für diesen Termin anmelden](#)

### Fortbildungspunkte für beruflich Pflegende:

8 Punkte

## **Teilnahmegebühr**

**325 EUR** für Mitglieder des BBDK

**425 EUR** für Nichtmitglieder

Die Teilnahmegebühr wird nach Erhalt der Rechnung fällig.  
Bei Präsenzseminaren beinhaltet sie:

- Pausengetränke
- Mittagessen
- Kaffeepause inkl. Kuchen am Nachmittag

## **Ermäßigungen:**

- zweiter Teilnehmer aus demselben Krankenhaus: 10 % Nachlass
- ab dem dritten Teilnehmer: 20 % Nachlass

## **Anmeldeschluss:**

Für eine verlässliche Planung bitten wir um eine frühzeitige Anmeldung. Spätestens **14 Tage vor Veranstaltungsbeginn** sollte Ihre Anmeldung eingegangen sein, damit wir über die Durchführung des Seminars entscheiden können. Eine kurzfristigere Anmeldung kann unter Umständen noch möglich sein - bitte nehmen Sie dazu Kontakt per Telefon auf.

## **Rücktrittsbedingungen:**

- bei Rücktritt bis **14 Tage vor Veranstaltungsbeginn**: keine Kosten
- bei späterer Abmeldung: voller Teilnahmebetrag fällig
- eine **Vertretung des angemeldeten Teilnehmers** ist jederzeit möglich

## **Hinweis:**

Weitere Veranstaltungstermine werden im Laufe des Jahres veröffentlicht.

Die Teilnahmegebühr wird nach Erhalt der Rechnung fällig.  
Bei Präsenzseminaren beinhaltet sie:

- Pausengetränke
- Mittagessen
- Kaffeepause inkl. Kuchen am Nachmittag

## **Anmeldeschluss:**

Für eine verlässliche Planung bitten wir um eine frühzeitige Anmeldung. Spätestens **14 Tage vor Veranstaltungsbeginn** sollte Ihre Anmeldung eingegangen sein, damit wir über die Durchführung des Seminars entscheiden können. Eine kurzfristigere Anmeldung kann unter Umständen noch möglich sein - bitte nehmen Sie dazu Kontakt per Telefon auf.

## **Rücktrittsbedingungen:**

- bei Rücktritt bis **14 Tage vor Veranstaltungsbeginn**: keine Kosten
- bei späterer Abmeldung: voller Teilnahmebetrag fällig
- eine **Vertretung des angemeldeten Teilnehmers** ist jederzeit möglich

## **Hinweis:**

Weitere Veranstaltungstermine werden im Laufe des Jahres veröffentlicht.

## **Teilnahmevoraussetzung**

Die Teilnahme an dieser Veranstaltung ist ausschließlich Absolvent:innen des **BBDK-Traineeprogramms** vorbehalten.

## **Organisation und Durchführung**

Die Veranstaltung findet vollständig **online** statt.  
Das Hosting erfolgt über **Microsoft Teams**.

## **Anmeldeschluss**

Für eine verlässliche Planung bitten wir um eine frühzeitige Anmeldung. Spätestens **14 Tage vor Veranstaltungsbeginn** sollte Ihre Anmeldung eingegangen sein, damit wir über die Durchführung des Seminars entscheiden können. Eine kurzfristigere Anmeldung kann unter Umständen noch möglich sein bitte nehmen Sie dazu Kontakt per Telefon auf.

## **Anmeldung und Stornierung**

Die Anmeldung zur Veranstaltung ist **kostenfrei**.  
Bei einer **Absage innerhalb von 14 Tagen vor dem Termin** wird eine **Stornogebühr von 25,00 €** erhoben. Bei **Nicht-Erscheinen ohne Absage** wird eine **Gebühr von 30,00 €** fällig.

[Zurück](#)